

## サービス付き高齢者向け住宅入居契約・（介護予防）特定施設入居者生活介護利用契約 重要事項説明書

サービス付き高齢者向け住宅への入居に係る契約及び特定施設入居者生活介護の利用に係る契約を締結するに当たり、高齢者の居住の安定確保に関する法律第17条及び東京都有料老人ホーム設置運営指導指針12(4)に基づき、以下の事項について、書面を交付して説明します。

## 1. サービス付き高齢者向け住宅（（介護予防）特定施設入居者生活介護事業所）の概要

住宅の名称		フリガナ ココファンタカサカ ココファン高坂				
住宅の所在地		〒 355-0047 埼玉県東松山市高坂5-12-2				
住宅へのアクセス		最寄駅	東武東上線 高坂駅			
		交通手段と所要時間	徒歩 13分			
住宅の連絡先		電話番号	0493-31-0020			
		FAX番号	0493-35-5527			
		ホームページアドレス	<a href="https://www.cocofump.co.jp/">https://www.cocofump.co.jp/</a>			
権原等	敷地	所有関係	<input type="checkbox"/> 所有権 <input type="checkbox"/> 地上権 <input checked="" type="checkbox"/> 賃借権 <input checked="" type="checkbox"/> 使用貸借による権利			
		期間	2013年8月1日 から 2033年7月31日 まで			
		抵当権	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし			
		自動更新	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			
		敷地面積	1,439.62 m <sup>2</sup>			
	住宅(建物)	所有関係	<input type="checkbox"/> 所有権 <input checked="" type="checkbox"/> 賃借権 <input type="checkbox"/> 使用貸借による権利			
		期間	2013年8月1日 から 2033年7月31日 まで			
		抵当権	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし			
		自動更新	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			
		建築物用途区分	耐火構造	<input checked="" type="checkbox"/> 耐火建築物	<input type="checkbox"/> 準耐火建築物	<input type="checkbox"/> その他( )
	延床面積	2,055.00 m <sup>2</sup>	うち、サ付き分	2,055.00 m <sup>2</sup>		
	併設施設	所有関係	<input type="checkbox"/> 所有権 <input checked="" type="checkbox"/> 賃借権 <input type="checkbox"/> 使用貸借による権利			
		期間	年 月 日 から 年 月 日 まで			
		抵当権	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			
		自動更新	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			
		施設名称	提供されるサービスの種類	事業所の場所		
				<input checked="" type="checkbox"/> 同一建物内	<input type="checkbox"/> 同一敷地内	<input type="checkbox"/> 隣接する土地
				<input type="checkbox"/> 同一建物内	<input type="checkbox"/> 同一敷地内	<input type="checkbox"/> 隣接する土地
介護保険事業所番号(特定施設)	1173301381					
指定した自治体名	埼玉県東松山市					
指定年月日(初回)	2019年4月1日					
指定有効期限	2025年3月31日					
入居時の要件	<input type="checkbox"/> 介護専用型(要介護のみ) <input type="checkbox"/> 混合型(自立除く) <input checked="" type="checkbox"/> 混合型(自立含む)					
介護保険の利用	<input checked="" type="checkbox"/> (介護予防)特定施設入居者生活介護(一般型) <input type="checkbox"/> (介護予防)特定施設入居者生活介護(外部サービス利用型)					
住宅の管理者名(役職名)	氏名	橋本 悠太	役職名	事業所長		
終身賃貸事業者の事業の認可	<input checked="" type="checkbox"/> 法第52条の認可を受けている <input type="checkbox"/> 認可を受けていない					
入居開始時期(住宅の開設年月日)	2013年9月1日					

## 2. 事業主体

事業主体の名称	フリガナ カブシキガイシャガッケンココファン		
	株式会社学研ココファン		
事業主体の主たる事務所の所在地	〒 141 - 8420		
	東京都品川区西五反田2-11-8		
事業主体の連絡先	電話番号	03-6431-1860	
	FAX番号	03-6431-1864	
	ホームページアドレス	<a href="http://www.cocofump.co.jp">http://www.cocofump.co.jp</a>	
事業主体の代表者の氏名及び職名	氏名	森 猛	職名 代表取締役
事業主体の役員	別添1「役員名簿」のとおり		
設立年月日	平成 20 年 5 月 15 日		
事業主体が行っている主な事業等	別添2「事業主体が埼玉県内で実施する介護保険制度による指定介護サービスの一覧表」のとおり		

## 3. 入居契約及び（介護予防）特定施設入居者生活介護利用契約の概要

契約居室	階層・部屋番号等	●階・●号室 面積	● m <sup>2</sup>	定員	● 名	
入居契約の別（入居契約が賃貸借契約でない場合には、その旨）	<input type="checkbox"/> 普通賃貸借契約 <input type="checkbox"/> 定期賃貸借契約 <input checked="" type="checkbox"/> 終身建物賃貸借契約 <input type="checkbox"/> 利用権契約					
入居者の資格	次の①又は②に該当する者である。 <input checked="" type="checkbox"/> ①単身高齢者世帯 ②高齢者＋同居者（配偶者 / 60歳以上の親族 / 要介護認定又は要支援認定を受けている60歳未満の親族 / 特別な理由により同居させる必要があると知事が認める者） （「高齢者」とは、60歳以上の者又は要介護認定若しくは要支援認定を受けている60歳未満の者をいう。）					
入居契約及び（介護予防）特定施設入居者生活介護利用契約の内容	入居契約書及び（介護予防）特定施設入居者生活介護利用契約書のとおり					
契約期間等	入居契約	契約期間	●年 ●月 ●日 から	年 月 日 まで		
		更新				
	（介護予防）特定施設入居者生活介護利用契約	契約期間	●年 ●月 ●日 から	年 月 日 まで		
		更新	要介護認定更新後の要介護認定有効期間満了日まで自動更新			
契約解除の内容	事業者は、入居契約書第14条及び（介護予防）特定施設入居者生活介護契約書第15条の規定に基づき、以下の場合には契約を解除することができます。 ①他の利用者の生命の危害を及ぼす恐れがある場合 ②本契約を継続することが社会通念上著しく困難な場合 ③利用者が正当な理由なく支払うべきサービス利用料を3か月以上滞納し、相当の期間を定めて催告したにもかかわらず、期間内に滞納額の全額の支払いがない場合					
事業主体から解約を求める場合（終身建物賃貸借の場合のみ）	解約条項	終身建物賃貸借契約書第15条及び（介護予防）特定施設入居者生活介護契約書第16条による				
	解約予告期間	6 か月				
利用者からの解約・予告期間・連絡先	利用者は事業者に対して解約する30日前までに文書にて解約の申し出を下記連絡先に通知することで本契約を解約することができます。					
契約解約時の連絡先	名称	ココファン高坂				
	電話番号	0493-31-0020				

## 4. サービス付き高齢者向け住宅の戸数、規模並びに構造及び設備

戸数／定員数	58 戸（登録申請対象戸数）		／	68 人	
居住部分の規模	（最小）	18.24 m <sup>2</sup>		詳細については下記「設備の詳細」を参照	
	（最大）	27.36 m <sup>2</sup>			
構造及び設備	共同利用設備	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			
	構 造	鉄筋コンクリート造	階数	4階建	うち、サ付き分 1階～4階
竣工の年月日	2013年9月1日				
加齢対応構造等	<input checked="" type="checkbox"/> 登録基準に適合している				
	<input checked="" type="checkbox"/> エレベーターを備えている				
	<input checked="" type="checkbox"/> 緊急通報装置を備えている				

設備の詳細

		階	定員	面積	戸数	浴室の有無	台所の有無	収納の有無	備考	
		タイプ1	1～3	1	18.24 m <sup>2</sup>	45	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
介護居室	タイプ2	1～3	1	22.70 m <sup>2</sup>	3	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	タイプ3	1～3	2	27.36 m <sup>2</sup>	10	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	タイプ4					<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	タイプ5					<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	タイプ6					<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	タイプ7					<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	タイプ8					<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	タイプ9					<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	タイプ10					<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	タイプ11					<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	一時介護室		階	定員	面積	戸数	備考			
便所	共同便所	3か所	うち男女別	階 ( 1か所 )						
			うち、男女共用	1階 ( 3か所 (車いす等対応可能) )						
浴室	居室	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部 <input checked="" type="checkbox"/> なし								
	個別浴	7か所 場所	1階～3階		面積	23.36 m <sup>2</sup>				
		併設施設との共用の有無		<input type="checkbox"/> あり ( )		<input checked="" type="checkbox"/> なし				
	大浴槽	1か所 場所	1階		面積	25.08 m <sup>2</sup>				
		併設施設との共用の有無		<input type="checkbox"/> あり ( )		<input checked="" type="checkbox"/> なし				
	共同浴室	共同浴室における介護浴槽	1か所	場所	1階		面積	9.90 m <sup>2</sup>		
<input checked="" type="checkbox"/> 1 チェア浴										
<input type="checkbox"/> 2 リフト浴										
<input checked="" type="checkbox"/> 3 ストレッチャー浴										
併設施設との共用の有無		<input type="checkbox"/> あり ( )		<input checked="" type="checkbox"/> なし						
食堂	場所	1階		面積	159.52 m <sup>2</sup>					
	兼用	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		兼用設備	機能訓練室					
	併設施設との共用		<input type="checkbox"/> あり ( )		<input checked="" type="checkbox"/> なし					
入居者や家族が利用できる調理設備	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし									
機能訓練室	場所	1階		面積	159.52 m <sup>2</sup>					
	兼用	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		兼用設備	食堂					
	併設施設との共用		<input type="checkbox"/> あり ( )		<input checked="" type="checkbox"/> なし					
その他の共用設備	談話コーナー									
エレベーター	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし									
	台数	1基	定員	11	ストレッチャー	ストレッチャー対応				
緊急呼出装置	居室	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		脱衣室		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし				
	便所	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		浴室		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし				
消防設備	自動火災報知設備		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		火災通報装置		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			
	スプリンクラー		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		消火器		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			
非常災害対策	消防計画		消防署への届出日 (消防署名)		2019年 3月 1日		(東松山消防署)			
	防火管理者		橋本 悠太							
	避難訓練		消防署の指導のもと、年2回実施 (うち1回は夜間想定)							

5. 従業者の勤務体制

従業者の人数									
職種	実人数		常勤		非常勤		合計	常勤換算	兼務状況等 (委託である場合はその旨を記入)
	専従	非専従	専従	非専従	専従	非専従			
管理者		1					1	0.5	計画作成者兼務
生活相談員		2					2	1.4	介護職員兼務
看護職員(直接雇用)		1		4			5	2.6	機能訓練指導員兼務
看護職員(派遣)									
介護職員(直接雇用)		9		10			19	12.8	
介護職員(派遣)									
機能訓練指導員		1		4			5	1	
計画作成担当者		2					2	1.5	管理者兼務
栄養士									
調理員									令和食品委託
事務員		1					1	1	
その他従業者									

1週間のうち、常勤職員が勤務すべき時間 40 時間

介護職員の資格									
職種	実人数		常勤		非常勤		合計	常勤換算	備考
	専従	非専従	専従	非専従	専従	非専従			
社会福祉士							0		
介護福祉士		2		4			6	3.5	
実務者研修の修了者				1			1	0.2	
介護職員初任者研修の修了者		5		4			9	7	
介護支援専門員		2					2	1.5	
たん吸引等研修(不特定)							0		
たん吸引等研修(特定)							0		
資格なし		1		3			4	3	

機能訓練指導員の資格									
職種	実人数		常勤		非常勤		合計	常勤換算	備考
	専従	非専従	専従	非専従	専従	非専従			
看護師又は准看護師		1		4			5	1	
理学療法士							0		
作業療法士							0		
言語聴覚士							0		
柔道整復師							0		
あん摩マッサージ指圧師							0		
はり師又はきゅう師							0		

管理者の資格 社会福祉士

夜勤・宿直体制	時間帯	平均人数		最少時人数		備考
		看護職員	介護職員	看護職員	介護職員	
		夜勤	17:00 ~ 9:00	0人	1人	
宿直	~	人	人	人	人	

看護職員及び介護職員1人当たり(常勤換算)の利用者数 3人

(介護予防) 特定施設入居者生活介護の提供体制		
(介護予防) 特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合(外部サービス利用型特定施設の場合、記入不要)	契約上の職員配置比率(※) 【表示事項】	<input type="checkbox"/> 1.5 : 1 以上
		<input type="checkbox"/> 2 : 1 以上
	※広告・パンフレット等における記載内容に合致するものを選択	<input type="checkbox"/> 2.5 : 1 以上
		<input checked="" type="checkbox"/> 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数：常勤換算職員数)	3 : 1
外部サービス利用型特定施設である場合の介護サービス提供体制(一般型(包括型)特定施設の場合、記入不要)	サービス付き高齢者向け住宅の職員数	
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

職員の状況 ( 2024/3/31 現在 )												
管理者		他の職種との兼務		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		兼務する職種		介護職員兼務				
		業務に係る資格等		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		資格等の名称		初任者研修				
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者		
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	
前年度1年間の採用者数			1	1	1				1	1		
前年度1年間の退職者数			1						1			
業に務 に応じ た事し 職した の経人 験年 数	1年未満		1	1	3	1			1	1		
	1年以上 3年未満	1	2	2	3	1		1	2			
	3年以上 5年未満			1						1		
	5年以上 10年未満		1	1	5				1			
	10年以上											
従業者の健康診断の実施状況		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし										

## 6. サービスの内容

サービス提供の方針、サービスの提供内容に関する特色		
<p>ご利用者が安心して日常生活を送ることができるよう、以下のサービスを提供いたします。          ご入居者が医療を必要とする場合は、円滑に医療サービスを受けられるよう、医療機関と連携を図ります。          なお、医療機関と連携する場合にも、ご入居者は、連携先以外の医療サービスを自由に選択することができます。</p>		
介護保険対象サービスの種類・提供方法等		
サービスの種類	提供方法	提供者
状況把握 (安否確認)	・毎日午前10時頃に各住戸に住宅職員が伺い安否の確認を行います。 ・上記以外の時間帯もご利用者様（ご家族様）とご相談の上必要に応じて行います。	介護職員
生活相談	・日常生活を送る中でお困りのこと、介護度が重くなった場合のご不安等について、住宅職員がご相談をお受けします。	生活相談員
緊急時対応	・24時間各住戸のベッドサイド、トイレ、浴室に設置してあるナースコールを押していただければ事務室及び住宅職員が携帯しているPHSにて通報を受信の上、住宅職員が駆けつけ必要な対応を行います。	介護職員
食事介助	・食堂において食事介助を行います。	介護職員
入浴介助	・週2回入浴介助を行います。	介護職員
排せつ介助	・利用者の状況に応じた適切な排せつ介助を行います。 ・排せつの自立に向けた援助を行います。	介護職員
機能訓練	・利用者の心身の機能の維持回復を図り、日常生活の自立を助けるため、必要なリハビリテーションを行います。	看護職員
居室清掃・洗濯等 家事援助	・週1回居室内の清掃を行います。（換気扇、エアコン等電子機器については、別途業者をご案内します。） ・週2回洗濯を行います。（専門のクリーニング業者を利用する場合は自己負担です。） ・週1回シーツ交換を行います。	介護職員
健康管理	・看護職員等により、血圧・脈拍・体温等の測定による健康状態の確認を行います。 ・看護職員等により、健康相談をお受けします。	看護職員
服薬管理	・必要に応じて薬の管理、服薬介助を行います。	看護職員
住宅で対応できる医療的ケアの内容		
<ul style="list-style-type: none"> <li>・健康管理、服薬支援、治療支援（協力医療機関との調整等）</li> <li>・医師の指示に基づく経管栄養（胃ろう、経鼻）、在宅酸素、吸引、人工肛門、IVH、インシュリン、膀胱カテーテル</li> </ul>		

介護保険対象外サービス等		<input checked="" type="checkbox"/> <b>あり</b>		<input type="checkbox"/> <b>なし</b>	
人員配置が手厚い介護サービスの実施		<input type="checkbox"/> <b>あり</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>なし</b>		介護に関わる職員体制 (介護・看護職員の配置率)	
食事の提供サービス		<ul style="list-style-type: none"> <li>・朝、昼、夜 希望者に提供します。</li> <li>・朝食は7時～10時まで、昼食は11時～13時まで、夕食は17時～20時まで。</li> <li>・食事は、住宅内の厨房にて専属の調理員により調理いたします。</li> <li>・キャンセル、変更等は提供される日の7日前までにお知らせ下さい。それ以降のキャンセルについては、キャンセル料(実費)が発生してしまいますので、お気をつけ下さい。</li> </ul>			業務委託 (提供者：ヤマト食品)
その他利用者の個別的な選択によるサービス提供					
(例) 個別的な外出介助		状況により可。ご相談ください。			
(例) 個別的な買物等の代行		状況により可。ご相談ください。			
(例) 週3回以上の入浴介助		あり			

医療機関との連携・協力  
(ご入居者は、連携・協力先医療機関等以外の医療サービスも、自由に選択することができます。)

医療支援		<input checked="" type="checkbox"/> 1 救急車の手配				
※複数選択可		<input checked="" type="checkbox"/> 2 入退院の付き添い				
		<input checked="" type="checkbox"/> 3 通院介助				
		<input type="checkbox"/> 4 その他 ( )				
協力医療機関	医療機関 1	名称	医療法人社団尽徳会県西在宅クリニック 熊谷			
		所在地	埼玉県熊谷市村岡307-1			
		診療科目	内科			
		協力内容	健康医療相談：救急医療支援：相談/カンファレンス：健康管理			
協力医療機関	医療機関 2	名称				
		所在地				
		診療科目				
		協力内容				
協力歯科医療機関		名称	医療法人社団KENデンタルクリニック			
		所在地	埼玉県東松山市高坂1031-17-1F			
		診療科目	歯科			
		協力内容	歯科相談・歯科診療・歯科治療・口腔ケア			

**7. 料金の請求及び支払方法**

支払方式		<input checked="" type="checkbox"/> 月払い方式		<input type="checkbox"/> 全額前払い方式		<input type="checkbox"/> 一部前払い方式		<input type="checkbox"/> 選択方式		
		※選択方式の場合： (該当する方式全て選択) <input type="checkbox"/> 月払い方式 <input type="checkbox"/> 全額前払い方式 <input type="checkbox"/> 一部前払い・一部月払い方式								
料金構造	前払金		<input type="checkbox"/> <b>あり</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>なし</b>		※前払金とは、終身又は入居契約の期間にわたって受領すべき家賃等の全部又は一部を一括して受領する場合をいう。					
	金額	円	期間	年/終身						
	算定方法	月額単価 (円) × 想定居住期間 (月) により算出								
	(説明)	月額単価の内容	家賃・共益費							
			サービス提供の対価							
		想定居住期間の算出根拠								
	支払日	(支払期日を記入)		支払方法						
	償却開始日	年 月 日 (入居契約書に定める償却開始日を記入)								
	契約終了時の返還金	円	算定方法	(短期解約ではない場合の返還金の算定方法を記入)						
	短期解約(死亡退去含む)の返還金の算定方式	金額	円	期間	か月	起算日	入居した日			
	算定方法 (月額単価を明示した上で日割り計算で記入)									
返還期限	(入居契約書に定める返還期限を記入)									
前払金の保全先	<input type="checkbox"/> 連帯保証を行う銀行等の名称									
	<input type="checkbox"/> 信託契約を行う信託会社等の名称									
	<input type="checkbox"/> 保証保険を行う保険会社の名称									
	<input type="checkbox"/> 全国有料老人ホーム協会									
	<input type="checkbox"/> その他 (名称： )									

料金構造	敷金		算定根拠
	金額	●円	家賃の 2 か月分 ※退去時に滞納家賃及び居室の原状回復費用を除き全額返還する。
	月額費用		算定根拠
	家賃	●円	近傍同種の家賃相場を参考に設定
	共益費	●円	共用設備の維持管理費、共用の消耗品費、住戸内の光熱水費
	介護費用 (介護保険)	別紙 ココファン高坂 料金表参照	
	(介護保険外) 人員配置が手厚い場合の介護サービス費用	円	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし 算定根拠：
	(介護保険外) 利用者の個別的な選択による介護サービス費用	利用実績に基づく金額をお支払いいただきます。	・料金単価等は別添3「介護サービス等の一覧表」のとおり ・個別的な外出介助、個別的な買物等代行、週2回以上の入浴介助
	食費	47,820円 3食×30日の場合	朝食 411円、昼食 617円、夕食 566円 (税込) 1日当たり1,594円(税込)×30日で精算 キャンセルする場合の取扱い：7日前までに職員に連絡してください。
	光熱水費	(共益費に含む)円	(共益費に含む場合の記載例) 住戸内の光熱水費は、全戸光熱水費の合計を戸数で除して算定し、共益費に含めてお支払いいただきます。
その他	円	別添3「介護サービス等の一覧表」のとおり	
支払日・支払方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>毎月20日に請求書を発行し、利用者様に送付します。(振込手数料は利用者様負担となります。)</li> <li>毎月27日に、支払請求分を口座引落の方法でお支払いいただきます。</li> </ul>		
入院等による不在時における利用料金(月払い)の取扱い			
<ul style="list-style-type: none"> <li>入院中も入居契約は継続し、家賃・共益費をお支払いいただきます。</li> <li>選択サービス費、食費は利用実績により、お支払いいただきます(入院中の利用がない分はお支払いいただきません)。</li> </ul>			
料金改定の条件及び手続き			
人件費、物価、公共料金等の変動があった場合、運営懇談会に諮った上で改定する場合があります。			

料金プラン（代表的なプランを2例）

		プラン1	プラン2
入居者の状況	要介護度	介護1	介護3
	自己負担割合	1割	1割
	年齢	82歳	87歳
居室の状況	床面積	18.24㎡	27.26㎡
	浴室	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし
	台所	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	収納	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
入居時点で必要な費用	前払金	0円	0円
	敷金	116,000円	180,000円
月額費用の合計		円	円
家賃		58,000円	90,000円
共益費		20,571円	30,857円
サービス費用 (※3) (介護保険外)	特定施設入居者生活介護の費用(※1)	19,248円	24,080円
	上乗せ介護費用(※2)	0円	0円
	介護費用(選択サービス)	0円	0円
	食費(税込)	47,820円	47,820円
	光熱水費	円(共益費を含む)	円(共益費を含む)
その他		22,000円	30,800円

※1 自己負担額を記入。介護予防・地域密着型の場合を含む。  
 ※2 該当する場合のみ。  
 ※3 上乗せ介護費用その他サービス付き高齢者向け住宅事業として受領する費用。

8. 入居者の状況

入居者の状況 ( 2024年11月9日 現在 )									
平均年齢		87.8歳			入居者数合計 63人				
介護度別・年齢別入居者数	年齢/介護度	自立	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
	65歳未満								
	65歳以上75歳未満								
	75歳以上85歳未満	1	1		3	6			
	85歳以上	1	10	5	7	3	4		
合計		2	11	5	10	9	4	0	0
入居継続期間別入居者数	入居期間	6か月未満	6か月以上1年未満	1年以上5年未満	5年以上10年未満	10年以上15年未満	15年以上	合計	
	入居者数	4	3	43					50
男女別入居者数		男性: 20人			女性: 52人				
入居率(一時的に不在となっている者を含む。)		100% (定員に対する入居者数)							
直近一年間に退去した者の人数と理由		退去者数の合計			9人(下記理由ごとの人数を合計したものと一致させる)				
		理由		人数(人)		理由		人数(人)	
		自宅・家族同居		3		他のサービス付き高齢者向け住宅への転居			
		介護老人福祉施設(特養等)へ転居				その他の福祉施設・高齢者住宅等への転居			
		介護老人保健施設へ転居				医療機関(入院)		1	
		介護療養型医療施設へ転居				死亡		3	
有料老人ホーム(サ付き除く)への転居				その他		2			



9. 苦情・事故等に関する体制

苦情に対応する窓口等の状況	
窓口の名称	(住宅) ココファン高坂 苦情相談窓口
電話番号	0493-31-0020
対応している時間	平日 9時 00分 ~ 17時 00分
	土曜 時 分 ~ 時 分
	日曜 時 分 ~ 時 分
	祝日 9時 00分 ~ 17時 00分
定休日	土日
窓口の名称	(法人) 株式会社学研ココファン 苦情相談窓口
電話番号	03-6431-1860
対応している時間	平日 9時 00分 ~ 17時 00分
	土曜 時 分 ~ 時 分
	日曜 時 分 ~ 時 分
	祝日 時 分 ~ 時 分
定休日	土日祝日
窓口の名称	東松山市健康福祉部高齢介護課
電話番号	0493-21-1406
対応している時間	平日 9時 00分 ~ 17時 00分
	土曜 時 分 ~ 時 分
	日曜 時 分 ~ 時 分
	祝日 時 分 ~ 時 分
定休日	土日祝日
窓口の名称	埼玉県日保連合会 介護福祉課 苦情対応係
電話番号	TEL048-824-2568 FAX048-824-2561
対応している時間	平日 8時 30分 ~ 17時 00分 12:00~13:00を除く
	土曜 時 分 ~ 時 分
	日曜 時 分 ~ 時 分
	祝日 時 分 ~ 時 分
定休日	土日祝日
サービスの提供において事故が発生したときの対応	
具体的な対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本契約に基づき、介護サービス等を利用者に提供した場合に、万一事故が発生し、利用者の生命・身体等に損害が生じた場合は、速やかに必要な対応及び措置（ご家族への連絡・救急車の呼び出し等）を行います。</li> <li>・事故が発生した場合には、事故の概要、事故原因の調査及び再発防止策を策定し、埼玉県住宅政策本部に報告します。</li> </ul>
損害賠償責任保険の加入状況	
<input checked="" type="checkbox"/> あり (保険の名称及び加入先： 損害保険ジャパン日本興亜 ) <input type="checkbox"/> なし	

10. その他の留意事項

外出・帰宅・訪問等			
外出・帰宅及びご家族様等の来訪等の時間制限はありません。なお、夜間の外出・帰宅の際や外泊時は、事前に住宅職員へご連絡下さい。			
共用設備の利用について			
(例) 浴室	共用浴室をご使用される場合は、使用時間を事前にお知らせ下さい。		
(例) 共用キッチン	共用キッチンの利用希望については、予約表に記載して下さい。		
やむを得ず身体拘束を行う場合の手続き			
<p>当該入居者又は他の入居者等の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束その他入居者の行動を制限する行為を行わないこととし、やむを得ず身体的拘束を行う場合には、次の各号の要件を満たし、且つ同意書、経過記録を作成した上で実施し、その様態及び時間、その際の入居者の心身の状況、緊急やむを得なかった理由を記録するとともに、速やかに身体拘束を排除できるよう取り組むものとする。</p> <p>(1) 入居者本人又は他の入居者等の生命又は身体が危険にさらされる可能性が著しく高い。</p> <p>(2) 身体拘束その他の行動制限を行う以外に代替する看護、介護方法がない。</p> <p>(3) 身体拘束その他の行動制限が一時的である。</p> <p>2 事業者は、身体的拘束等の適正化を図るため、次に掲げる措置を講じる。</p> <p>(1) 身体的拘束等の適正化のための対策を検討する委員会（テレビ電話装置等を活用して行うことができるものとする。）を3月に1回以上開催するとともに、その結果について、特定介護従事者に周知徹底を図るものとする。</p> <p>(2) 身体的拘束等の適正化のための指針を整備する。</p> <p>(3) 特定介護従事者に対し、身体的拘束等の適正化のための研修を定期的実施する。</p>			
ハラスメント対策について			
<p>1 事業者は、入居者との信頼関係のもとに、安全安心な環境で質の高いケアを提供するものとし、ハラスメントに関する研修の実施や状況の把握、未然防止への点検等の取り組みを行うとともに、相談報告の体制を整えるものとする。</p> <p>2 サービス利用時における、入居者からの殴る蹴るなどの身体的攻撃、暴言、威嚇などの精神的な攻撃、職員の身体を触る、卑猥な冗談、しつこく男女関係を迫るなどの性的行為、過大な要求、その他のハラスメント等の著しい迷惑行為が発生した場合は、地域包括支援センター等の関係機関に状況を共有し、解決を図るものとする。</p>			
虐待防止について			
<p>1 事業者は、入居者の人権の擁護・虐待の防止等のため次の措置を講ずるものとする。</p> <p>(1) 事業所における虐待の防止のための対策を検討する委員会（テレビ電話装置等を活用して行うことができるものとする。）を定期的開催するとともに、その結果について、特定介護従事者に周知徹底を図ること。</p> <p>(2) 事業所における虐待の防止のための指針を整備すること。</p> <p>(3) 事業所において、特定介護従事者に対し、虐待の防止のための研修を定期的実施すること。</p> <p>(4) 入居者及びその代理人からの苦情対応体制を整備すること。</p> <p>(5) 前4号に掲げる措置を適切に実施するための担当者を置くこと。</p> <p>2 事業者は、事業の提供中に、当該事業所職員又は養護者（入居者の家族等高齢者を現に養護する者）による虐待を受けたと思われる入居者を発見した場合は、速やかにこれを市町村に通報するものとする。</p>			
業務継続計画の策定について			
<p>1 事業者は、感染症や非常災害の発生時において、入居者に対する事業の提供を継続的に実施し、非常時の体制で早期の業務再開を図るための計画（以下「業務継続計画」という。）を策定し、当該業務継続計画に従い必要な措置を講じるものとする。</p> <p>2 事業者は、特定介護従事者に対し業務継続計画について周知するとともに、必要な研修及び訓練を定期的実施するものとする。</p> <p>3 事業者は、定期的に業務継続計画の見直しを行い、必要に応じて業務継続計画の変更を行うものとする。</p>			
衛生管理及び職員等の健康管理等			
<p>1 定介護を提供する施設、設備及び備品又は飲用に供する水について、衛生的な管理に努め、又は衛生上必要な措置を講じるものとする。</p> <p>2 特定介護従事者が感染源となることを予防し、また特定介護従事者を感染の危険から守るため、使い捨ての手袋等感染を予防するための備品等を備えるなどの対策を講じるものとする。</p> <p>3 事業者は、事業所において感染症が発生し、又はまん延しないように、次に掲げる措置を講じるものとする。</p> <p>(1) 事業所における感染症の予防及びまん延の防止のための対策を検討する委員会（テレビ電話装置等を活用して行うことができるものとする。）をおおむね6月に1回以上開催するとともに、その結果について、特定介護従事者に周知徹底を図ること。</p> <p>(2) 事業所における感染症の予防及びまん延防止のための指針を整備すること。</p> <p>(3) 事業所において、特定介護従事者に対し、感染症の予防及びまん延の防止のための研修及び訓練を定期的実施すること。</p> <p>4 事業者は、特定介護従事者の清潔の保持及び健康状態について必要な管理を行うものとし、年1回以上の健康診断を受診させ、または健康診断の受診状況を把握するものとする。</p>			
秘密厳守等			
職員は、業務上知り得た入居者及びその家族の個人情報等の秘密を、他の第三者へ漏洩してはならず、職員でなくなった後もその義務を負うものとする。			
入居希望者への事前の情報開示			
入居契約書のひな形	<input checked="" type="checkbox"/> 入居希望者に公開 <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 <input type="checkbox"/> 公開していない	財務諸表の要旨 (※前払金を受領する場合に記載)	<input type="checkbox"/> 入居希望者に公開 <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 <input checked="" type="checkbox"/> 公開していない
管理規程 (重要事項説明書)	<input checked="" type="checkbox"/> 入居希望者に公開 <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 <input type="checkbox"/> 公開していない	財務諸表の原本 (※前払金を受領する場合に記載)	<input type="checkbox"/> 入居希望者に公開 <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 <input checked="" type="checkbox"/> 公開していない
事業収支計画書 (※前払金を受領する場合に記載)	<input type="checkbox"/> 入居希望者に公開 <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 <input checked="" type="checkbox"/> 公開していない	その他 ( )	<input type="checkbox"/> 入居希望者に公開 <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 <input type="checkbox"/> 公開していない

その他

サービス付き高齢者向け住宅の管理の方法等	管理の方式	<input checked="" type="checkbox"/> 自ら実施 <input type="checkbox"/> 管理業務を委託		
	委託する業務の内容（契約事項）			
	管理業務の委託先	商号・名称又は氏名	フリガナ	
		住所（事務所所在地）	〒	
	修繕計画	計画策定の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
大規模修繕の実施予定		月頃実施予定		
その他計画的な修繕予定				
運営懇談会		<input checked="" type="checkbox"/> あり（開催頻度： 1年 1 回）		
		(開催内容等)		
		<input type="checkbox"/> 以下の内容の代替措置により対応		
		(内容)		
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出		<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第23条の規定により、届出が不要		
利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況		<input checked="" type="checkbox"/> あり      実施日	結果の開示	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
第三者による評価の実施状況		<input type="checkbox"/> あり      実施日	実施機関の名称	
		<input checked="" type="checkbox"/> なし		
サービス付き高齢者向け住宅の登録の申請が基本方針に照らして適切である旨		高齢者の居住の安定の確保に関する基本的な方針及び都が策定する高齢者の居住安定確保プランに基づき、適切にサービス付き高齢者向け住宅事業を実施します。		

説明年月日

2024 年 11 月 30 日

入居契約書、（介護予防）特定施設入居者生活介護契約書及び（介護予防）特定施設入居者生活介護重要事項説明書に基づいて、重要な事項を説明しました。

事業者名 株式会社 学研ココファン

所在地 東京都品川区西五反田二丁目11番8号

代表者名 代表取締役会 森 猛

印

説明者氏名 所長 橋本 悠太

印

私は上記事業者から、入居契約書、（介護予防）特定施設入居者生活介護契約書及び（介護予防）特定施設入居者生活介護重要事項説明書に基づいて、重要な事項の説明を受けました。

署名

印